



טופס הזמנת כח אדם

(הזמנת כח אדם)

(רשימת שמות העובדים) _____

מס' דרכון העובד - _____ (הנא למלא)

שם פרטי העובד: _____ (שם מלא)

שם משפחה עובד: _____ (שם מלא)

תאריך יציאה משווער: _____
(הנא למלא את התאריך)

סיבת הזרה הביתה: _____
(הנא למלא את הסיבה)

חתימת העובד: _____ (ללא חתימת העובד)

(הנא למלא את שם המעסיק)

שם המעסיק: _____ (הנא למלא)

ישוב: _____ (הנא למלא)

טלפון: _____ (הנא למלא)

פקס: _____ (הנא למלא)

חתימה + חותמת המעסיק: _____
(ללא חתימה + חותמת)