



הנחיות לפתיחת תיק חדש להעסקת עובדים זרים בחקלאות

מעסיק המבקש לפתוח תיק חדש להעסקת עובדים זרים בתחום החקלאות יפנה ללשכת שירות למעסיקים בהתאם למיקום פקיד השומה בו מתנהל תיק הניכויים של המעסיק (ראו טבלה רשימת פקידי שומה בהתאם ללשכות שירות למעסיקים).

יש לפנות ללשכת שירות למעסיקים לצורך הגשת המסמכים ו"פתיחת תיק" באופן הבא :

1. בקשה לפתיחת "תיק מעסיק" לעוסק מורשה :

על המעסיק להגיע בעצמו למשרדי לשכות השירות ולהזדהות באמצעות תעודת זהות. לצורך פתיחת תיק המעסיק על מגיש הבקשה להגיע ללשכות השירות למעסיקים ברשות האוכלוסין בצירוף המסמכים המפורטים מטה :

1. תעודת זהות של המבקש.
2. מסמך מביטוח לאומי המורה על תיק ניכויים פעיל.
3. אישור בתוקף מרשות המיסים על ניהול תיק ניכויים להעסקת עובדים.
4. אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
5. פרטי חשבון בנק של המעסיק (אישור על ניהול חשבון בנק של המעסיק או צילום שיק מבוטל).
6. כתובת דוא"ל ליצירת קשר ועדכונים שוטפים מול המעסיק.
7. אישור ועדה חקלאית/ המושב על סקטור מגדל.
8. כתב הרשאה והסמכה ללשכה פרטית בענף החקלאות.

2. בקשה לפתיחת תיק מעסיק לחברה :

בקשה לפתיחת תיק מעסיק לחברה תוגש באמצעות אחד מבעלי המניות בתאגיד שהוא מורשה חתימה או דירקטור שהנו מורשה חתימה (לפי תדפיס רשם החברות).

1. תעודת זהות של המבקש.
2. מסמך מביטוח לאומי המורה על תיק ניכויים פעיל.
3. אישור בתוקף מרשות המיסים על ניהול תיק ניכויים להעסקת עובדים.
4. אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
5. נסח חברה מרשם החברות, תזכיר ותקנון החברה, חותמת החברה, מסמך מורשה חתימה וצילומי תעודת זהות של בעלי המניות בחברה, תעודה לרישומה של חברה פרטית.
6. חותמת חברה.
7. פרטי חשבון בנק של המעסיק (מסמך מן הבנק המעיד על ניהול חשבון או צילום שיק).
8. כתובת דוא"ל ליצירת קשר ועדכונים שוטפים מול המעסיק.
9. אישור ועדה חקלאית / המושב על סקטור מגדל.
10. כתב הרשאה והסמכה ללשכה פרטית בענף החקלאות.



3. בקשה לפתיחת תיק מעסיק בשותפות :

בקשה לפתיחת תיק מעסיק לשותפות תוגש באמצעות אחד מהשותפים בשותפות שהנו מורשה חתימה בשותפות

1. תעודת זהות של שותף בשותפות מגיש הבקשה לפתיחת תיק.
2. מסמך מביטוח לאומי המורה על תיק ניכויים פעיל .
3. אישור בתוקף מרשות המיסים על ניהול תיק ניכויים להעסקת עובדים.
4. אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
5. נסח שותפות מרשם השותפויות, מסמך מורשה חתימה בשותפות בשותפות רשומה צילומי תעודת זהות של השותפים.
6. פרטי חשבון בנק של השותפות (מסמך מן הבנק המעיד על ניהול חשבון או צילום שיק).
7. כתובת דוא"ל ליצירת קשר ועדכונים שוטפים מול המעסיק.
8. אישור ועדה חקלאית / המושב על סקטור מגדל.
9. כתב הרשאה והסמכה ללשכה פרטית בענף החקלאות.



כתב התחייבות - מעסיק עובדים זרים בענף החקלאות

א. פרטי המעסיק

שם המבקש/העסק	מספר ת"ז/ח.פ./ע.מ./שותפות	מספר תיק ניכויים

ענף	סמל מעסיק

כתובת (רחוב, מספר, עיר ומיקוד)	דואר אלקטרוני

טלפון נייד	טלפון נייד	פקס

ב. הצהרה והתחייבות

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____ מצהיר בשמי ו/או בשם חברה ו/או

בשם שותפות שאני מורשה לחתום בשם המעסיק/חברת/שותפות _____

ת"ז/ח.פ./ע.מ./מספר שותפות _____, ומאשר ומתחייב בזה כלפי לשכת

שירות למעסיקים ברשות האוכלוסין וההגירה כדלקמן:

א. אני מתחייב לפעול בהתאם לחוק עובדים זרים התשנ"א 1991, לפעול בהתאם לתנאי ההיתר

ובכלל זה לנוהל מספר 9.3.0002 "תנאי ההיתר להעסקת עובדים זרים בענף החקלאות", ו-

"נוהל ניוודים עובדים זרים בענף החקלאות- מעודכן ליום 13.01.2015" שפורסם ביום

13.01.2015 וחוזרים שפורסמו על ידי הרשות בעניין העסקת עובדים זרים לחקלאות וכפי

שיעודכנו מעת לעת. ידוע לי כי הממונה כהגדרתו בחוק עובדים זרים רשאי לבטל היתר להעסקת

עובד זר, לסייגו, לסרב לתתו או לחדשו והכל בכפוף לסמכויותיו בחוק.



ב. אני מתחייב לשלם את האגרות על פי החוק ונהלי הרשות. אגרת בקשה ואגרה שנתית בהתאם להוראות סעיף 1' לחוק עובדים זרים, התשנ"א-1991. אגרת רישיון (אשרה) בהתאם לחוק הכניסה לישראל, תשי"ב 1952 ותקנות הכניסה לישראל, תשל"ד-1974. אני מתחייב לשלם את האמור במועד ובהתאם לדרישות שאקבל משלכת שירות למעסיקים ב-

ג. אני מתחייב לשלם את מלוא התשלום כמפורט בהודעת לשכת שירות למעסיקים באמצעות אתר התשלומים הממשלתי, בכתובת <http://ecom.gov.il/Voucher/InputPage.aspx?vid=158&lng=he> ולגבי עובדים אשר אמורים להגיע מחו"ל התשלום יבוצע לא יאוחר מ- 48 שעות מהמועד בו התקבלה ההודעה. ככל שיהיה שינוי בקשר להעסקת העובדים הזרים על ידי במקרה של פיטורין, התפטרות, מחלה, פטירה, תאונת עבודה ונטישת העובד אני מתחייב לדווח על כך בכתב ללשכת שירות למעסיקים בתוך 7 ימים מיום השינוי.

ד. בחתימתי על מסמך זה אני מצהיר כי אני מודע ומסכים לכך, כי כחקלאי המבקש או המקבל היתר להעסקת עובד זר בחקלאות, לא קיימת כל זכות קנויה להעסקת עובדים זרים ולא תעמוד לי כל טענה לעניין הבטחה שלטונית ו/או התחייבות ו/או הסתמכות מצדי ומצד צדדים שלישיים לעניין קבלת היתר בכלל או במכסה כלשהי. עוד ידוע לי, כי מתן ההיתר אינו מבטיח העסקת מספר זה או אחר של עובדים זרים על ידי בכל רגע נתון וכי מימוש ההיתר הוא באחריותי בלבד.

תאריך	שם המבקש/מורשה חתימה	מספר ת"ז	חתימה וחותמת



מדינת ישראל
State of Israel

רשות האוכלוסין וההגירה
Population & Immigration Authority
سلطة السكان والهجرة



אגף שירות למעסיקים
מינהל עובדים זרים
Employer Service Division
Foreign Workers Administration